

Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №77
(МБОУ г. Иркутска СОШ №77)

664058, г. Иркутск, ул. Мамина-Сибиряка, 35, тел.:8(3952) 36-21-36, 8(3952)36-21-37

E-mail: irksch77@mail.ru

ОГРН 1023801754470 ИНН/КПП 3812014309/381201001

П Р И К А З

от 28.09.2022

№ 01-10-121/4

**Об усилении пропускного режима
МБОУ г. Иркутска СОШ №77**

В целях обеспечения мер безопасности и антитеррористической защищенности здания и придомовой территории СП МБОУ г. Иркутска СОШ №77, обучающихся, всех сотрудников школы и предотвращения угрозы совершения террористического акта, на основании Приказа начальника Департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 27.09.2022г. № 214-08-863/22 «Об усилении контроля в области обеспечения безопасности МОО», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», поручением мэра города Иркутска от 26 сентября 2022 года № 031-87-501/22, Положением о департаменте образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 27 мая 2011 года № 005-20-230344/1, руководствуясь Уставом школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Гражданам, посещающих школу по приглашению администрации, учителя-предметника, классного руководителя, пропускать при предъявлении документа, удостоверяющего личность с записью в журнале;
2. Родителям, законным представителям, сопровождающих детей в школу и встречающих со школы ожидать детей на улице или в тамбуре;
3. Исключить возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспорта, проноса имущества на территорию или с территории школы;
4. Учащиеся не могут самовольно покидать образовательную организацию, без сопроводительной бумаги от классного руководителя, в случаи отсутствия классного руководителя, данную бумагу подписывает дежурный администратор после согласования с родителями, законными представителями.
5. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по ВР **Шарко Анастасию Валерьевну**, заместителей директора по УВР **Константинову Екатерину Олеговну**, **Калёнову Наталью Александровну**, **Первалову Юлию Викторовну**.

И.о. директора МБОУ г. Иркутска СОШ №77

М.О. Шишкова

С приказом ознакомлены:

Шарко А. В.

Константинова Е. О.

Калёнова Н. А.

Первалова Ю. В.

